



Rzeszów, dnia 15 kwietnia 2025 r.

WKN.1712.1.2025

Pani  
Ewelina Bednarska  
Dyrektor  
Wydziału Gospodarki Komunalnej  
Urzędu Miasta Rzeszowa  
ul. Hanasiewicza 10  
35-103 Rzeszów

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie § 19 Regulaminu przeprowadzania kontroli stanowiącego załącznik do zarządzenia Nr 0050/565/2024 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 25 października 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przeprowadzania kontroli informuję, że w okresie od 24 stycznia 2025 r. do 21 marca 2025 r. pracownicy Wydziału Kontroli i Nadzoru Urzędu Miasta Rzeszowa przeprowadzili kontrolę w przedmiocie *Kontrola systemu gospodarki odpadami ze szczególnym uwzględnieniem pozyskiwania środków z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami* za 2024 rok w kierowanym przez Panią Wydziale Gospodarki Komunalnej Urzędu Miasta Rzeszowa. Ustalenia kontroli zawarto w protokole kontroli częściowym podpisanym w dniu 1 kwietnia 2025 r.

Zgodnie z postanowieniami § 19 ust. 3 Regulaminu przeprowadzania kontroli niniejsze wystąpienie pokontrolne zawiera opis stwierdzonych uchybień oraz wnioski mające na celu ich wyeliminowanie.

Kontrolą objęto następujące zagadnienia:

1. *podejmowanie działań w celu objęcia wszystkich właścicieli nieruchomości na terenie gminy systemem gospodarowania odpadami komunalnymi,*
2. *przygotowywanie projektów uchwał Rady Miasta Rzeszowa związanych z systemem gospodarowania odpadami komunalnymi, w tym Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miasto Rzeszów,*
3. *prowadzenie rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (dokonywanie wpisu do rejestru oraz wykreślenia przedsiębiorcy z rejestru),*
4. *tworzenie punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych w sposób zapewniający łatwy dostęp dla wszystkich mieszkańców gminy,*

5. udostępnianie na stronie internetowej urzędu oraz w sposób zwyczajowo przyjęty informacji, które zostały wyszczególnione w art. 3 ust. 2 pkt 9 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
6. przyjmowanie i weryfikacja składanych przez przedsiębiorców sprawozdań rocznych podmiotów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości, a także sprawozdań rocznych podmiotu prowadzącego PSZOK, sporządzenie do Marszałka Województwa Podkarpackiego oraz do Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska rocznego sprawozdania gminy z realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi, (z wyłączeniem przyjmowania i weryfikacji składanych przez przedsiębiorców sprawozdań kwartalnych w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych),
7. przyjmowanie i weryfikacja deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanych przez właścicieli nieruchomości oraz wprowadzanie danych z deklaracji do systemu komputerowego,
8. prowadzenie działań informacyjnych i edukacyjnych w zakresie prawidłowego gospodarowania odpadami komunalnym, w szczególności w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 8 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Współpraca w tym zakresie z innymi wydziałami oraz fundacjami i organizacjami,
9. kontrolowanie nieruchomości, na których właściciele nieruchomości zadeklarowali kompostowanie bioodpadów stanowiące odpady komunalne w kompostowniku przydomowym,
10. prowadzenie postępowań i przygotowywanie decyzji o których mowa w art. 6k ust. 4b ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
11. prowadzenie postępowań i przygotowywanie decyzji o których mowa w art. 6ka ust. 2 i 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

W toku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości a następujące uchybienia:

1. od dnia 1 stycznia 2025 r. nie jest prowadzona sprzedaż worków na odpady „zielone” w punkcie sprzedaży biletów komunikacji miejskiej ZTM przy ul. Lisa Kuli 20 w Rzeszowie, co jest sprzeczne z informacją zamieszczoną na stronie internetowej Urzędu Miasta Rzeszowa BIP<sup>1</sup>,
2. w 9 spośród 40 deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (DO-1) przedłożonych do kontroli, które zostały złożone w Punktach Obsługi Mieszkańców Urzędu Miasta Rzeszowa i wykazane w poz. 1, 2, 3, 4, 7, 18, 22, 24 i 26 zestawienia stanowiącego załącznik nr 1 do protokołu kontroli – brak wypełnienia Daty przyjęcia deklaracji w poz. 43 oraz Podpisu przyjmującego deklarację (imię i nazwisko) w poz. 44 przez pracownika Urzędu Miasta Rzeszowa.

Za powstałe uchybienia zgodnie z § 33 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Rzeszowa<sup>2</sup> odpowiada Dyrektor Wydziału.

Poniżej podaję wnioski i zalecenia pokontrolne, które odnoszą się do stwierdzonych w toku kontroli uchybień i wskazują na sposób ich wyeliminowania. W szczególności zobowiązuję Panią do:

1. aktualizacji informacji zamieszczonej na BIP<sup>1</sup>, które zostały wyszczególnione w art. 3 ust. 2 pkt 9 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399 t.j. z późn. zm.),
2. potwierdzania przyjmowania deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (DO-1) składanych przez właścicieli nieruchomości zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały Nr LXX/1553/2022 Rady Miasta Rzeszowa z dnia

<sup>1</sup> Biuletyn Informacji Publicznej Miasta Rzeszowa;

<sup>2</sup> wprowadzony Zarządzeniem Nr 120/210/2024 Prezydenta Miasta Rzeszowa z dnia 8 sierpnia 2024 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Zarządzenia w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Rzeszowa z późn. zm.;

28 listopada 2022 r. w sprawie *określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości oraz warunków i trybu jej składania za pomocą środków komunikacji elektronicznej.*

O sposobie i stopniu realizacji lub odmowie wykonania wniosków i zaleceń pokontrolnych wraz z uzasadnieniem proszę mnie poinformować na piśmie w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego.

.....  
(podpis Prezydenta Miasta)

Otrzymują:

- 1) adresat
- 2) Pan Krzysztof Stańko – Zastępca Prezydenta Miasta Rzeszowa
- 3) a/a